



NUMÉRIQUE

**DURÉE**

651 h en centre et 245 h en entreprise

**DATES DE FORMATION**

sous réserve de financement région

**LIEU DE LA FORMATION**Via Formation,  
45 Rue de la Parmentière  
37520 LA RICHE**MODALITÉS & DÉLAIS D'ACCÈS**

- Des dates d'information collective sont planifiées en amont de l'action de formation :

VIA FORMATION : 9h à LA RICHE

07 Décembre 2023

14 Décembre 2023

19 Décembre 2023

- Des tests de positionnement et un entretien permettent de vérifier l'accès à la formation
- Des entrées par module sont possibles tout au long de la formation

**TARIFS**

- Pour les demandeurs d'emploi, prise en charge totale sous réserve d'un financement public

# TECHNICIEN(NE) D'ASSISTANCE INFORMATIQUE

## NIVEAU 4

Code RNCP 37681 et NSF 326r

**PRÉSENTATION**

- Le Technicien d'Assistance Informatique (TAI) met en service des équipements numériques, intervient sur les réseaux numériques et assiste et dépanne les utilisateurs de ces équipements
- La structure employeur du technicien d'assistance en informatique détermine son cadre d'intervention et ses interlocuteurs : soit en tant qu'indépendant, commerce grand public ou soit au sein d'un centre de services en entreprise

**PUBLIC**

- Demandeurs d'emploi de +16 ans
- Publics jeunes et adultes avec une motivation à se projeter et à construire un projet professionnel d'insertion

**PRÉREQUIS**

- Projet professionnel validé dans le domaine de l'informatique (15 jours d'expérience dans le domaine)
- Aptitudes physiques : capacité à travailler en station assise prolongée, capacité à travailler sur écran
- Maîtrise des calculs de base en mathématiques et de la lecture (compréhension d'un texte simple) et l'écriture (rédaction de phrase simple)
- Base l'outil informatique
- Sens du relationnel

**OBJECTIFS**

- Réaliser l'installation initiale du matériel : poste de travail, applications et équipements mobiles
- Assurer par la suite des mises à jour
- Configurer et personnaliser l'équipement numérique
- Intégrer, gérer un réseau et mettre en place les outils de sécurité

## CONTENUS

### CCP1 : ASSISTER OU DÉPANNER LES UTILISATEURS

- **Module 1** : Traiter un incident dans un centre de services et assurer le suivi du parc
- **Module 2** : Assister à l'utilisation des ressources collaboratives et bureautiques
- **Module 3** : Diagnostiquer et résoudre un dysfonctionnement numérique

### CCP2 : METTRE EN SERVICE DES ÉQUIPEMENTS NUMÉRIQUES

- **Module 1** : Installer, déployer et personnaliser un poste utilisateur
- **Module 2** : Intervenir sur les composants matériels d'un ordinateur fixe ou mobile
- **Module 3** : Contribuer à la sécurité d'un équipement numérique et de ses données

### CCP3 : INTERVENIR SUR LES ÉLÉMENTS DE L'INFRASTRUCTURE

- **Module 1** : Installer et configurer les équipements et services réseaux
- **Module 2** : Intervenir sur un réseau sécurisé
- **Module 3** : Intervenir sur un annuaire Active Directory

### CONTENUS TRANSVERSES

- Anglais, outils et méthodologie de recherche d'emploi, soutien personnalisé et remédiation

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Les méthodes actives sont privilégiées et les situations pédagogiques diversifiées : atelier collectif, atelier individualisé, projet fédérateur et ressources numériques

## POLITIQUE HANDICAP

- Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap
- Nos sites sont accessibles aux personnes à mobilité réduite
- Nos référents handicap vous accompagnent pour adapter les moyens à la réussite de votre formation

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

### Évaluations à l'entrée en formation :

- Présentation de la formation en information collective
- Tests de positionnement
- Entretien individuel

### Évaluations planifiées tout au long de la formation :

- Évaluations formatives
- Évaluations sommatives

### Évaluations finales :

- Attestation de compétences
- Passage du Titre Professionnel suivant les modalités du Référentiel Emploi Activités Compétences (écrits, oraux...)